



**Политика в отношении обработки персональных данных
Товариществом с ограниченной ответственностью
«Микрофинансовая организация
«Lending and Finance technologies»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (именуемая далее - Политика) действует в отношении персональных данных, которые товарищество с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Lending and Finance technologies» (именуемое далее - МФО/Кредитор) может получить от физического лица (именуемого далее – Заявитель/Заемщик) при посещении им сайтов dengiclick.kz, avto-dengi.kz, мобильного приложения (именуемые далее - Сайт, Сайт/мобильное приложение) и использовании их сервисов по получению микрокредитов либо при посещении Заявителем/Заемщиком отделений МФО/Кредитора, определяет порядок обработки персональных данных, определяет меры по обеспечению безопасности, сохранности и конфиденциальности.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите» (далее по тексту Закон РК о ПД), с целью обеспечения защиты прав и свобод Заявителя/Заемщика при сборе и обработке, хранении и передаче его персональных данных. МФО/Кредитор принимает на себя обязательство по соблюдению требований законодательства Республики Казахстан относительно защиты персональных данных.

1.3. Настоящая Политика действует в отношении всех персональных данных, которые МФО/Кредитор может получить от Заявителя/Заемщика персональных данных при осуществлении услуг по предоставлению микрокредитов, а также в отношении данных, полученных от третьих лиц, в т.ч. кредитных бюро.

1.4. Настоящая Политика доступна для ознакомления на Сайте. Перед подачей заявления на предоставление микрокредита, заключением договора о предоставлении микрокредита, Заявитель ознакомливается и соглашается с настоящей Политикой.

1.5. Стороны определили, что при заполнении и отправке заявления о предоставлении микрокредита на Сайте Заявитель тем самым выражает свое согласие с условиями настоящей Политики и дает согласие МФО/Кредитору на сбор, обработку, хранение, передачу и защиту его персональных данных.

1.5.1. Стороны определили, что при заполнении и отправке заявки (имя, номер телефона) на Сайте Заявитель выражает свое согласие с условиями настоящей Политики и дает согласие МФО/Кредитору на сбор, обработку, хранение, передачу и защиту его персональных данных.

1.5.2. Политика применяется ко всей информации, которую МФО/Кредитор может получить о Заявителях.

Регистрируясь на Сайте и/или в Сервисах и используя Сайт и/или Сервисы, Пользователь выражает свое полное согласие с условиями Политики.

1.6. Заявитель/Заемщик дает безусловное согласие МФО/Кредитору и третьим лицам, т.е. лицам, которые имеют и/или могут иметь отношения к заключению и/или исполнению и/или техническому обслуживанию любых сделок, заключенных (которые возможно будут заключены) между Заявителем и МФО, включая, но не ограничиваясь организации, оказывающие процессинговые услуги, страховые организации, кредитные бюро и т.д. на сбор, обработку, использование, передачу и хранение персональных данных Заявителя/Заемщика, как на бумажных носителях, так и в электронном формате, в базах данных. В случае если Заявитель не согласен с условиями настоящей Политики, Заявителю следует воздержаться от использования Сайта или Сервисов МФО с целью заключения договора о предоставлении микрокредита и передачи персональных данных, формировании учетной записи, регистрации Заявителем в базе данных МФО и т.д.

1.7. Согласие на обработку персональных данных не может быть отозвано Заявителем/Заемщиком или его законным представителем, если это противоречит законам Республики Казахстан, либо при наличии неисполненного обязательства.

1.8. Присоединяясь к настоящей Политике и оставляя свои данные на Сайте и/или в Сервисах, путем заполнения полей Заявки (заявления о предоставлении микрокредита) на Сайтах/мобильном приложении, регистрацию в личном кабинете на Сайте/мобильном приложении, подачу заявления о предоставлении микрокредита в отделении МФО, Заявитель:

1.8.1. подтверждает, что указанные им персональные данные принадлежат лично ему;

1.8.2. признает и подтверждает, что он внимательно и в полном объеме ознакомился с Политикой и содержащимися в ней условиями обработки его персональных данных, представленных им на Сайте и/или в Сервисах и/или мобильном приложении и/или в отделениях МФО;

1.8.3. признает и подтверждает, что все положения Политики и условия обработки его персональных данных ему понятны;

1.8.4. дает согласие на обработку МФО предоставляемых персональных данных в целях регистрации Заявителя на Сайте/мобильном приложении, получения доступа к Сайту и дополнительному функционалу Сайта/мобильному приложению, подачи заявления на предоставление микрокредита, заключения договора о предоставлении микрокредита и т.д.;

1.8.5. пользователь дает свое согласие на обработку его персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных п. 12 ст. 1 Закона РК ПД), и подтверждает, что, давая такое согласие, он действует свободно, своей волей и в своем интересе;

1.8.6. соглашается получать от МФО уведомления, информационные, рекламные рассылки и иные сообщения на электронный адрес, телефон, адрес регистрации/проживания, указанные при работе с Сайтом/мобильном приложении или обращении Заявителя в отделение МФО;

1.8.7. подтверждает, что согласие на обработку персональных данных является конкретным, информированным и сознательным.

2. Персональные данные

2.1. МФО/Кредитор осуществляет сбор и обработку персональных данных Заявителя/Заемщика в следующих целях:

- формирования учетной записи Заявителя, регистрации Заявителя в базе данных МФО;
- заключения и исполнения договора о предоставлении микрокредита, договора залога движимого/недвижимого имущества (при наличии обеспечения исполнения обязательства),

договора по оказанию МФО иных услуг, которые могут быть оказаны МФО в соответствии с действующим законодательством;

- идентификации, аутентификации, в том числе биометрической идентификации посредством использования услуг центра обмена идентификационными данными, и предоставления доступа в личный кабинет на Сайте/мобильном приложении МФО/Кредитора в порядке и с учетом ограничений, предусмотренных внутренними нормативными документами МФО/Кредитора, для обеспечения режима безопасности МФО/Кредитора;
- выполнения МФО/Кредитором обязанностей по хранению документов, материалов, кредитных досье, установленных нормативными правовыми актами Республики Казахстан и внутренними документами МФО/Кредитора;
- судебной и внесудебной защиты прав МФО/Кредитора в случае нарушения Заявителем/Заемщиком своих обязательств по договору о предоставлении микрокредита, в т.ч. в исполнительном производстве;
- рассмотрения и (или) предоставления ответов на обращения, жалобы, предложения, рекомендации, претензии, поручения и т.д. Заявителя/Заемщика (и/или третьих лиц);
- контроля МФО/Кредитором за надлежащим исполнением Заявителем/Заемщиком обязанностей, установленных договором о предоставлении микрокредита;
- для обмена информацией, в том числе для рассмотрения и (или) предоставления ответов на клиентские обращения, жалобы, предложения, рекомендации, претензии, поручения и т.д., передачи (получения) корреспонденции (почты) в адрес Заявителя/Заемщика для отправки (доставки)/получения посредством услуг курьера, курьерской службы, экспресс почты, электронных сообщений и т.д.;
- коммуникации с Заявителем/Заемщиком или третьими лицами по поводу заключения и исполнения договора о предоставлении микрокредита;
- оценки платежеспособности Заявителя/Заемщика;
- оценки, предотвращения и управления рисками;
- передачи персональных данных кредитным бюро и центру по выплате пенсий для получения необходимой информации о Заявителе/Заемщике, для рассмотрения Заявки Заявителя/Заемщика на микрокредит, уполномоченному органу по регулированию и развитию финансового рынка и др. уполномоченных органов при получении соответствующего запроса;
- осуществления взаиморасчетов с Заявителем/Заемщиком; предотвращения мошенничества, финансирования терроризма и отмывания денег;
- ведения списка лиц, лишенных прав на получение микрокредита у МФО/Кредитора;
- предотвращения использования услуг МФО/Кредитора в корыстных целях, для выявления и предотвращения мошеннических и (или) подозрительных операций;
- осуществления взаиморасчетов с пользователем, взыскания задолженностей во внесудебном и судебном порядке, посредством вынесения исполнительной надписи нотариусом, в т.ч. с привлечением лиц для оказания юридической помощи (адвокаты, юридические консультанты, юридические агентства);
- уступки права требований (цессии);
- для маркетинговых целей, предоставления Заявителю/Заемщику любых информационных материалов, рекламы (например, коммуникация с лицами в целях рекламы услуг; организация мероприятий для пользователей; таргетинг, использование cookie-файлов; коммуникация с потенциальными заемщиками);
- обеспечения безопасности (включая информационную безопасность и кибербезопасность);
- для целей проведения работниками МФО либо уполномоченными лицами (органами) проверок;
- защита имущества и работников; предотвращение правонарушений;
- улучшения качества предоставляемых услуг;
- контроля качества коммуникации между Заявителем/Заемщиком и работниками МФО/Кредитора; сохранение записи разговора, переписки, прочих доказательств;
- исполнения законных обязательств МФО/Кредитора и сотрудничество с государственными органами;

- составления и поддержки клиентской базы данных;
- проведения статистических и иных исследований на основании предоставленных данных;
- заключения договоров страхования от имени и по поручению страховых организаций – резидентов Республики Казахстан, когда МФО/Кредитор выступает в качестве страхового агента, в соответствии с пп. 8 п. 1-2 Закона Республики Казахстан от 26 ноября 2012 года № 56-V «О микрофинансовой деятельности»;
- оказание консультационных услуг по вопросам, связанным с деятельностью по предоставлению микрокредитов;
- хранения идентифицирующих признаков личного кабинета Заявителя/Заемщика, при согласии Заявителя/Заемщика размещения заключенных договоров Заявителем/Заемщиком с третьими лицами;
- для иных целей, которые установлены (могут быть установлены) законодательством Республики Казахстан и внутренними документами МФО/Кредитора.

2.2. Сбор, обработка и защита персональных данных МФО/Кредитором осуществляются в соответствии с принципами:

- соблюдения конституционных прав и свобод Заявителя/Заемщика;
- законности;
- конфиденциальности персональных данных ограниченного доступа;
- равенства прав субъектов;
- обеспечения безопасности личности, общества и государства.

2.3. Стороны определили, что к персональным данным относится следующая информация:

- информация, получаемая МФО/Кредитором при посещении Заявителем Сайта;
- учетная запись Заявителя/Заемщика, создаваемые до регистрации личного кабинета либо после ее изменения;
- информация, предоставляемая Заявителем при подаче Заявки для получения микрокредита, либо, представленная от третьих лиц с согласия Заявителя/Заемщика, в частности: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, дата и место рождения, данные документа, удостоверяющего личность, индивидуальный идентификационный номер, регион регистрации, адрес регистрации и основания проживания (недвижимое имущество принадлежит на праве собственности или найма), место фактического проживания, время проживания по фактическому месту проживания, семейное положение, количество иждивенцев, уровень образования, сведения о занятости, размер ежемесячного дохода, дату следующей зарплаты, сведения о работодателе, занимаемая должность, ежемесячные расходы по кредитам, займам, номер мобильного телефона, номер домашнего телефона (при наличии), номер рабочего телефона (при наличии), электронная почта, коды (цифровые, буквенные, с применением символов комбинированные), слова идентификаторы или идентификационные коды и прочие данные, используемые для идентификации/аутентификации/авторизации; сведения о расходах и пополнениях по дебетовой карте за период от 3 (трех) до 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате обращения в МФО, сведения о предмете залога движимого/недвижимого имущества (при наличии обеспечения исполнения обязательства), сведения о родственниках, реквизиты банковского счета и/или реквизиты платежной карточки (за исключением микрокредитов, предоставляемых в отделении МФО), биометрические данные, фотографии, и иные данные, передаваемые Заявителем/Заемщиком при использовании им Сайта, либо сведения и данные, передаваемые Заявителем/Заемщиком третьим лицам;
- отправленная Заявителем оферта;
- сведения о размере микрокредита, об условиях заключенного договора о предоставлении микрокредита, о произведенных оплатах по договору о предоставлении микрокредита, о сумме микрокредита, вознаграждения, неустойки, задолженности по договору о предоставлении микрокредита, а также иные сведения, ставшие известными МФО/Кредитору в связи с заключением договора о предоставлении микрокредита;

- иная информация о Заявителе/Заемщике, предоставление которой связано с использованием Сайта и заключением договора о предоставлении микрокредита.

2.4. МФО принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональной и иной информации Заявителя от неправомерного, несанкционированного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий третьих лиц.

2.5. Сбор, обработка персональных данных Заявителя осуществляется с его согласия.

2.6. Заявитель/Заемщик настоящим предоставляет МФО свое согласие и право собирать, хранить, использовать, распространять, получать иным образом обрабатывать любую информацию о Заявителе/Заемщике, включая информацию, полученную от Заявителя/Заемщика, передавать ее любым третьим лицам, включая, но не ограничиваясь:

- любые кредитные бюро в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- предоставляющим МФО услуги в соответствии с заключенными между такими лицами и МФО договорами для обеспечения выполнения ими своих функций или предоставления услуг;
- в случаях, необходимых для реализации прав МФО по предложенной оферте о предоставлении микрокредита;
- в других случаях в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

2.7. Обработка Персональных данных Заявителя/Заемщика осуществляется любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

2.8. Заявитель/Заемщик обеспечивает точность Персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

2.9. МФО вправе собирать информацию о Заявителе/Заемщике, которая необходима для предоставления и обслуживания микрокредита.

2.10. Персональные данные собираются и обрабатываются безопасным образом.

2.11. МФО осуществляет обработку Персональных данных Заявителей/Заемщиков Сайта в целях:

- для целей заключения и исполнения договора о предоставлении микрокредита;
- для целей идентификации, в том числе биометрической идентификации посредством использования услуг центра обмена идентификационными данными, и предоставления доступа в личный кабинет на Сайте Компании в порядке и с учетом ограничений, предусмотренных внутренними нормативными документами МФО, для обеспечения режима безопасности МФО;
- для выполнения МФО обязанностей по хранению документов, материалов, кредитных досье, установленных нормативными правовыми актами Республики Казахстан и внутренними документами МФО;
- для судебной и внесудебной защиты прав МФО в случае нарушения Заявителем/Заемщиком своих обязательств по договору о предоставлении микрокредита, в т.ч. в исполнительном производстве;
- для рассмотрения и(или) предоставления ответов на обращения, жалобы, предложения, рекомендации, претензии, поручения и т.д. Заявителя/Заемщика (и/или третьих лиц);
- для целей контроля МФО за надлежащим исполнением Заявителем/Заемщиком обязанностей, установленных договором о предоставлении микрокредита;
- для целей передачи (получения) корреспонденции (почты) в адрес Заявителя/Заемщика для отправки (доставки)/получения посредством услуг курьера, курьерской службы, экспресс почты, электронных сообщений и т.д.; выполнения обязательств МФО, обратной связи с Заявителем/Заемщиком, в том числе направление уведомлений, запросов, информационных сообщений в целях оказания услуг, а также для направления электронных писем и иных форм направления/получения информации по телефону либо адресу электронной почты, а также в целях обработки запросов и заявок от Заявителя/Заемщика;
- коммуникации с Заявителем/Заемщиком или третьими лицами по поводу заключения и исполнения договора о предоставлении микрокредита;

- оценки платежеспособности Заявителя/Заемщика; оценки, предотвращения и управления рисками;

- передачи персональных данных кредитным бюро и центру по выплате пенсий для получения необходимой информации о Заявителе/Заемщике для рассмотрения Заявки Заявителя/Заемщика на микрокредит, уполномоченному органу по регулированию и развитию финансового рынка и др. уполномоченных органов при получении соответствующего запроса;

- осуществления взаиморасчетов с Заявителем/Заемщиком; предотвращения мошенничества, финансирования терроризма и отмывания денег;

- ведения списка лиц, лишенных прав на получение микрокредита у МФО;

- предоставления мне технической поддержки по продуктам и услугам;

- предотвращения использования услуг МФО в корыстных целях;

- взыскания задолженностей (включая в бесспорном порядке);

- уступки права требований (цессии);

- рекламы (например, коммуникация с лицами в целях рекламы услуг; организация мероприятий для пользователей; таргетинг, использование cookie-файлов; коммуникация с потенциальными заемщиками);

- обеспечение безопасности (включая информационную безопасность и кибербезопасность); защита имущества и работников; предотвращение правонарушений);

- улучшение качества предоставляемых услуг;

- контроль качества коммуникации между Субъектом и работниками Компании; сохранение записи разговора, переписки, прочих доказательств;

- исполнение законных обязательств МФО и сотрудничество с государственными органами;

- составление и поддержка клиентской базы данных;

- проведение статистических и иных исследований на основании предоставленных данных;

- оценки и улучшения качества услуг, работы МФО, разработки новых услуг, продвижения услуг; статистических и маркетинговых исследований, в том числе касающихся работы МФО; для проведения маркетинговых мероприятий, направления рекламных сообщений и предложений субъектам персональных данных для участия в специальных акциях и мероприятиях;

- для целей заключения договора страхования от имени и по поручению страховых организаций – резидентов Республики Казахстан, когда МФО выступает в качестве страхового агента, в соответствии с пп. 8 п. 1-2 Закона Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности»;

- идентификации Заявителя/Заемщика, в т.ч. при регистрации в личном кабинете и создании учетной записи Заявителя/Заемщика, для предоставления Заявителю/Заемщику услуг МФО, в т.ч. микрокредита, а также для обеспечения надлежащего функционирования Сайта. Создавая личный кабинет на Сайте, Заявитель/Заемщик дает согласие на создание учетной записи для получения услуг МФО;

- предоставления Заявителю/Заемщику доступа к персонализированным ресурсам Сайта.

- установления с Заявителем/Заемщиком обратной связи, включая: направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, изменения его функциональных возможностей, появлении доступных обновлений, изменениях в любых продуктах или услугах, которые МФО предлагает или предоставляет Заявителю/Заемщику, оказание услуг, обработку запросов и заявок от Заявителей и т.д.

- подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Заявителем/Заемщиком.

- уведомления Заявителя/Заемщика о состоянии исполнения заявок/заявлений, поданных Заявителем/Заемщиком.

- обработки, перевода и получения платежей.

- оказание МФО микрофинансовых услуг Заявителю/Заемщику.

- информирования Заявителя/Заемщика об обновлении ассортимента, специальных предложений, информации о ценах, о проводимых мероприятиях, акциях и иных сведениях от имени МФО или от имени партнеров МФО.
- определения приблизительного местонахождения Заявителя/Заемщика для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества и повышения уровня безопасности.
- предоставления Заявителю/Заемщику эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.
- улучшения и аналитики качества, содержания, продвижения и удобства сервисов Сайта, их использования, разработка новых приложений и услуг.
- проведения статистических и иных исследований на основе неличных данных, а также оптимизации рекламных сообщений.

МФО осуществляет сбор, обработку (включая хранение на бумажных носителях и (или) в электронном формате в базах данных МФО, использование и распространение (передача)) персональных данных Заявителя/Заемщика, в том числе, для целей, указанных в согласии Заявителя/Заемщика на сбор и обработку персональных данных.

3. Права Заявителя/Заемщика

3.1. Заявитель/ Заемщик вправе:

- знать о наличии у МФО/Кредитора, а также третьего лица своих персональных данных, а также получать информацию, содержащую:
- подтверждение акта, цели, источников, способов сбора и обработки персональных данных;
- перечень персональных данных;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- получать доступ к персональным данным, посредством посещения личного кабинета на Сайте;
- требовать от МФО/Кредитора изменения и дополнения своих персональных данных при наличии оснований, подтвержденных соответствующими документами;
- требовать от МФО/Кредитора, а также третьего лица блокирования своих персональных данных в случае наличия информации о нарушении условий сбора, обработки персональных данных;
- требовать от МФО/Кредитора, а также третьего лица уничтожения своих персональных данных, сбор и обработка которых произведены с нарушением законодательства Республики Казахстан, а также в иных случаях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;
- отозвать согласие на сбор, обработку распространение в общедоступных источниках, передачу третьим лицам и трансграничную передачу персональных данных, кроме случаев, предусмотренных пунктом 2 статьи 8 Закона о ПД.
- дать согласие или отказать МФО/Кредитору на распространение персональных данных в общедоступных источниках персональных данных, в том числе повторно, при наличии ссылки на источник информации, с учетом требований действующего законодательства Республики Казахстан;
- дать согласие или отказать МФО/Кредитору на осуществление обработки персональных данных в виде трансграничной передачи персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о ПД, распространение персональных данных в общедоступных источниках, а также передачи третьим лицам;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе возмещение морального и материального вреда;
- на осуществление иных прав, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан.

3.2. Заявитель/Заемщик обязан представлять свои персональные данные в случаях, установленных законами Республики Казахстан

4. Права и обязанности МФО/Кредитора

4.1. МФО/Кредитор вправе:

- осуществлять проверку достоверности представленных Заявителем/Заемщиком персональных данных. В случае предоставления Заявителем /Заемщиком недостоверной информации, он несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством, а также договором о предоставлении микрокредита.
- осуществлять использование персональных данных для целей сбора, предусмотренных настоящей Политикой;
- осуществлять передачу персональных данных третьим лицам в следующих случаях:

Заявитель/Заемщик предоставил свое согласие на такие действия;

передача информации третьим лицам необходима МФО/Кредитору в рамках использования пользователем, определенного сервисов Сайта либо для оказания услуги пользователю;

передача персональных данных необходима в соответствии с законодательством Республики Казахстан в целях обеспечения возможности защиты прав и законных интересов МФО/Кредитора, в т.ч. при нарушении Заявителем/Заемщиком условий договора о предоставлении микрокредита, наличии просроченной задолженности перед МФО/Кредитором.

При этом третье лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению МФО/Кредитора, обязано соблюдать требования к обработке персональных данных, установленные законодательством Республики Казахстан.

- использовать негосударственные сервисы в целях оптимизации процедур по получению согласия субъекта или его законного представителя на сбор и (или) обработку персональных данных в случае отсутствия взаимодействия с объектами информатизации государственных и (или) государственных юридических лиц, содержащими персональные данные;
- осуществлять обработку персональных данных в виде трансграничной передачи персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом РК о ПД, распространять персональные данные в общедоступных источниках, а также передавать третьим лицам;
- представлять настоящую Политику третьим лицам в качестве доказательства о том, что согласие на сбор и обработку и представление персональных данных было предоставлено Заявителем/Заемщиком МФО/Кредитору;
- представлять согласие на сбор, обработку и предоставление персональных данных третьим лицам, которые имеют и/или могут иметь отношения к заключению и/или исполнению и/или техническому обслуживанию любых сделок, заключенных (которые возможно будут заключены) между Заявителем/Заемщиком и МФО, включая, но не ограничиваясь организации, оказывающие процессинговые услуги, страховые организации и т.д.

4.2. МФО/Кредитор обязан:

- утверждать перечень персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых им задач, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан
- утверждать документы, определяющие политику оператора в отношении сбора, обработки и защиты персональных данных;
- принимать и соблюдать необходимые меры, в том числе правовые, организационные и технические, для защиты персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- соблюдать законодательство Республики Казахстан о персональных данных и их защите;

- предоставлять по запросу уполномоченного органа в рамках рассмотрения обращений физических и юридических лиц информацию о способах и процедурах, используемых для обеспечения соблюдения требований Закона РК о ПД;
- принимать меры по уничтожению персональных данных в случае достижения цели их сбора и обработки, а также в иных случаях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;
- представлять доказательство о получении согласия Заявителя/Заемщика на сбор и обработку его персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;
- по обращению субъекта сообщать информацию, относящуюся к нему, в сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;
- в случае отказа в предоставлении информации субъекту или его законному представителю представить мотивированный ответ в сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;
- в течение одного рабочего дня:
 - изменить и (или) дополнить персональные данные на основании соответствующих документов, подтверждающих их достоверность, или уничтожить персональные данные при невозможности их изменения и (или) дополнения;
 - блокировать персональные данные, относящиеся к субъекту, в случае наличия информации о нарушении условий их сбора, обработки;
 - уничтожить персональные данные в случае подтверждения факта их сбора, обработки с нарушением законодательства Республики Казахстан, а также в иных случаях, установленных настоящим Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;
 - снять блокирование персональных данных в случае неподтверждения факта нарушения условий сбора, обработки персональных данных;
 - с момента обнаружения нарушения безопасности персональных данных уведомить уполномоченный орган о таком нарушении с указанием контактных данных лица, ответственного за организацию обработки персональных данных (при наличии);
- предоставлять безвозмездно субъекту или его законному представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к данному субъекту;
- назначить лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, которое обязано:
 - осуществлять внутренний контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан о персональных данных и их защите, в том числе требований к защите персональных данных;
 - доводить до сведения работников МФО/Кредитора положения законодательства Республики Казахстан о персональных данных и их защите по вопросам обработки персональных данных, требования к защите персональных данных;
 - осуществлять контроль за приемом и обработкой обращений субъектов или их законных представителей.

5. Защита персональных данных

5.1. МФО/Кредитор, а также третье лицо обязаны принимать необходимые меры по защите персональных данных в соответствии с Законом РК о ПД и порядком, определяемым Правительством Республики Казахстан, обеспечивающие:

- 1) предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным;
- 2) своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным, если такой несанкционированный доступ не удалось предотвратить;
- 3) минимизацию неблагоприятных последствий несанкционированного доступа к персональным данным;
- 4) предоставление доступа государственной технической службе к объектам информатизации, использующим, хранящим, обрабатывающим и распространяющим персональные данные

ограниченного доступа, содержащиеся в электронных информационных ресурсах, для осуществления обследования обеспечения защищенности процессов хранения, обработки и распространения персональных данных ограниченного доступа, содержащихся в электронных информационных ресурсах в порядке, определяемом уполномоченным органом;

5) регистрацию и учет действий, предусмотренных подпунктами 3), 4), 5) и 6) пункта 4 статьи 8 Закона РК о ПД.

5.2. Защита персональных данных осуществляется путем применения комплекса мер, в том числе правовых, организационных и технических, в целях:

- 1) реализации прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну;
- 2) обеспечения их целостности и сохранности;
- 3) соблюдения их конфиденциальности;
- 4) реализации права на доступ к ним;
- 5) предотвращения незаконного их сбора и обработки.

5.3. В целях защиты персональных данных МФО/Кредитор принимает следующие меры:

- допуск к сбору, обработке и защите персональных данных только уполномоченных лиц;
- ограничение количества работников, имеющих доступ к персональным данным;
- информирование работников о нормах законодательства Республики Казахстан по защите персональных данных;
- обеспечение надлежащего учета и хранения материальных носителей персональных данных, обеспечение надлежащего обращения с материальными носителями персональных данных, исключающее хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение персональных данных;
- выявление и минимизация рисков и угроз безопасности персональным данным при их обработке;
- разработка и обеспечение системы защиты персональных данных;
- резервное копирование персональных данных;
- иные меры защиты, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

5.4. Обязанности МФО/Кредитора, Заявителя/Заемщика, а также третьего лица по защите персональных данных возникают с момента сбора персональных данных и действуют до момента их уничтожения либо обезличивания.

5.5. Взаимодействуя с МФО, Заявитель/Заемщик должен поддерживать свои персональные данные и информацию в актуальном состоянии. МФО в свою очередь, хранит персональные данные и информацию в течение срока, необходимого для выполнения целей, описываемых в настоящей Политике и внутренних документов МФО/Кредитор, за исключением случаев, когда более длительный период хранения данных и информации необходим в соответствии с законодательством РК.

5.6. Сайт МФО/Кредитора обеспечивает:

- 1) однозначность идентификации принадлежности Сайта МФО/Кредитора (доменное имя, логотипы, корпоративные цвета);
- 2) запрет на сохранение в памяти браузера авторизационных данных;
- 3) маскирование вводимых секретов;
- 4) информирование на странице авторизации клиента о мерах обеспечения кибергигиены, которым рекомендуется следовать при использовании Сайта;
- 5) обработку ошибок и исключений безопасным способом, не допуская отображение в интерфейсе клиента конфиденциальных данных, предоставляя минимально достаточную информацию об ошибке.

5.7. Заявитель/Заемщик обязуется не разглашать свои Логин и/или Пароль от личного кабинета на Сайте третьим лицам, а также полученные от МФО СМС сообщения с кодами связанные с Сайтом, в том числе коды для восстановления данных входа в личный кабинет, в случае осуществления входа в личный кабинет с любого чужого устройства обеспечить выход с личного кабинета, в случае разглашения Заявителем/Заемщиком указанных данных третьим

лицам, Заявитель/Заемщик несет личную ответственность за ущерб причиненный третьими лицами, в результате такого разглашения.

6. Передача персональных данных

6.1. Передача персональных данных допускается, если при этом не нарушаются права и свободы Заявителя/Заемщика, а также не затрагиваются законные интересы иных физических и (или) юридических лиц. Передача персональных данных в случаях, выходящих за рамки ранее заявленных целей их сбора, осуществляется с согласия субъекта Заявителя/ Заемщика.

6.2. Случаи передачи персональных данных третьим лицам определены п. 4.1. настоящей Политики.

6.3. Персональные данные Заявителя/ Заемщика могут быть переданы МФО/Кредитором третьим лицам в следующих случаях:

- если Заявитель/Заемщик предоставил согласие на передачу персональных данных;
- если передача персональных данных необходима МФО/Кредитору в связи с использованием сервисов Сайта Заявителем/ Заемщиком;
- если передача персональных данных необходима МФО/Кредитору для оказания услуг Заявителю/Заемщику;
- если передача персональных данных необходима в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6.4. Трансграничная передача персональных данных (передача персональных данных на территорию иностранных государств) осуществляется только:

- в случае обеспечения этими государствами защиты персональных данных;
- наличия согласия Заявителя/Займодателя на трансграничную передачу данных.

6.5. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранных государств, не обеспечивающих защиту персональных данных, может осуществляться в случаях:

- наличия согласия Заявителя/Займодателя на трансграничную передачу его персональных данных;
- предусмотренных международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан;
- предусмотренных законами Республики Казахстан, если это необходимо в целях защиты конституционного строя, охраны общественного порядка, прав и свобод человека и гражданина, здоровья и нравственности населения;
- защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина, если получение согласия Заявителя/Займодателя невозможно.

6.6. Трансграничная передача персональных данных на территорию иностранных государств может быть запрещена или ограничена законами Республики Казахстан.

7. Ответственность

7.1. Нарушение законодательства Республики Казахстан о персональных данных и их защите влечет ответственность и соответствии с законами Республики Казахстан.

7.2. Ответственность МФО/Кредитора, а также должностных лиц и работников МФО/Кредитора, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований, регулирующих обработку и защиту персональных данных, регулируется законодательными актами Республики Казахстан и внутренними документами МФО/Кредитора.

8. Заключительные положения

8.1. Все возникающие в связи со сбором, обработкой, хранением и передачей персональных данных отношения между МФО/Кредитором и Заявителем/Заемщиком регулируются настоящей Политикой, договором о предоставлении микрокредита и законодательными актами Республики Казахстан.

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению и/или дополнению в случае принятия новых законодательных актов или внесения изменений в действующие законодательные акты, касающиеся обработки и защиты персональных данных. Внесенные изменения и/или дополнения настоящей Политики доводятся до сведения всех лиц на Сайте. Внесенные изменения и/или дополнения настоящей Политики, а также Политика, изложенная в новой редакции, вступают в силу с момента размещения обновленной версии на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.